

國立政治大學 **NCCU** 圖書館借書證申請表

<http://www.lib.nccu.edu.tw/>

身分別 (請勾選一種)	<input type="checkbox"/> 教職員(藍卡)	<input type="checkbox"/> 約用人員(紫卡)	<input type="checkbox"/> 研究人員(咖啡卡)
	<input type="checkbox"/> 博士後研究(製證)	<input type="checkbox"/> 計畫專任助理(製證)	<input type="checkbox"/> 退休人員(橘卡)
	<input type="checkbox"/> 學生(綠卡)		
姓名	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生日	年 月 日
身分證字號	員工代碼 / 學 號		
系所 / 單位	系 級 / 職 稱		
電 話	(手機)	(公)	(宅)
通訊地址			
戶籍地址			
e-mail			
<p>1. E-mail 確認無誤，且同意若未收到圖書館相關 Email 通知，不能視為逾期減免滯還金及延長借期之理由。</p> <p>2. 本表單之個人資料僅供圖書館系統建讀者檔之用，不作其他用途，紙本與電子檔讀者資料於讀者帳戶結清並完成本館年度統計後一年內銷毀刪除。</p>			
申請人簽名：_____		日期： 年 月 日	

借書證權限及申請需附文件說明：

	身份別	可借冊數	借期(週)	申請需附文件
教師	專任教師(講師以上)、研究員(助理研究員以上)	80	12	職員證
學生	博士班、碩士班	50	8	學生證
	大學部	30	4	
職員	職員、約用人員、博士後研究	50	8	職員證
	計畫專任助理	20	4	一寸照片一張、進用單
	退休教職員	20	4	退休證

以下由圖書館填寫

有效期限：_____年_____月_____日 借書證號碼：_____

完成預設密碼並告知讀者

讀者建檔 e-mail 確認無誤

系統建檔圖書館 總圖 分館 _____

承辦人：_____

日期： 年 月 日